

Årshjul for samarbejdet i henhold til ny arbejdstidsaftale

Årshjulet for samarbejdet omkring den ny arbejdstidsaftale har til hensigt at skabe overblik, gennemsigtighed og systematik i arbejdet med den ny arbejdstidsaftale. Årshjulet giver et samlet og overordnet overblik over de forskellige aktiviteter og perioder for samarbejdssporene i den ny arbejdstidsaftale. Det er en fælles ambition, at vi i arbejdet med de forskellige samarbejdssporene, sikrer de bedste vilkår for at lykkes – det kræver, at vi i alle samarbejdssporene udviser rettidig omhu, er på forkant og gør os umage for at overholde deadlines

I årshjulet henvises løbende til paragrafferne i den ny arbejdstidsaftale. I aftalen kommenteres de forskellige paragraffer. Det er væsentligt, at kommentarerne til paragrafferne gives mindst lige så meget opmærksomhed, når den ny arbejdstidsaftale drøftes.

	Lærerkreds & Forvaltning	Tværgående samarbejdsspore	TR & Skoleledelse
Januar	A: Forvaltning udarbejder redegørelse B: Samarbejds møde mellem lærerkreds og forvaltning		
Februar		Evt. fælles planlægningsdag/ tastedag??	A: Skolens ledelse udarbejder og fremsender grundlaget for skolens prioriteringer for kommende skoleår til skolens tillidsrepræsentant jf. §4 stk. 1 (Skabelon – Grundlag for ledelsens prioriteringer) B. Skoleledelse og TR drøfter skolens prioritering ved møde jf. §4 stk. 1. Det af ledelsen fremsendte grundlag danner grundlag for den fælles drøftelse ved mødet. På mødet drøftes ligeledes hvordan der sikres transperans i planlægningsprocessen – herunder omkring mødetid, tilstedeværelse, mødeaktiviteter, selvtilrettelæggelse, opgaveindhold etc. jf. §4 stk 3
Marts			C: Skoleledelsen udarbejder forslag til skoleplan jf. § 4 stk. 2 (Skabelon - Skoleplan) på baggrund af drøftelserne med tillidsrepræsentanten
April			D: Samarbejds møde Skoleplanen præsenteres kvalificeres i dialog med medarbejderne jf §4 stk. 4 inden fag- og opgavefordeling påbegyndes. Ledelsen træffer på baggrund af kvalificering af dialogen med medarbejderne endelig beslutning om skoleplanen E: Endelig skoleplan forelægger på baggrund af samarbejds mødet

Årshjul for samarbejdet i henhold til ny arbejdstidsaftale

Maj			1. Dialog om opgaveopgaveoversigt mellem skolens ledelse og den enkelte medarbejderne
Juni			2. Senest 25. juni 2021 udlevering af opgaveoversigt til medarbejderne (efterfølgende år senest 5 uger før normperiodens begyndelse §7 stk 3)
Juli			
August		A: Dialogsamtaler mellem lærerkreds, Forvaltning, skoleledelse og TR på den enkelte skole (§3 stk 1)	
September			
Oktober	A: Fælles planlægning af samarbejds møde i november (§3 stk 2)		
November	B: Evaluering af lokalaftalen på baggrund af de indhentede erfaringer fra dialogmøderne mellem lærerkreds, forvaltning, TR og skoleledelse	Samarbejds møde Kreds & Forvaltning inviterer TR og skoleledelser til dialog om erfaringerne fra dialogmøderne og drøfter kommende skoleårs års planlægning (§3 stk2)	Evaluering af prioriteringer og igangværende indsatser på skolen. Evalueringen kvalificerer grundlaget for ledelsens prioriteringer for kommende skoleår.

Årshjul for samarbejdet i henhold til ny arbejdstidsaftale

December			
Januar	A: Forvaltning udarbejder redegørelse B: Samarbejds møde mellem lærerkreds og forvaltning		